



ANEXO EQUIPO DE CÓMPUTO Y ELEMENTOS DE OFICINA

Especificaciones técnicas mínimas de los equipos de cómputo (13 equipos mínimo) a requerir en instalaciones de Fiduprevisora. Este volumen esta dado por el personal del contratista en las instalaciones de la Entidad

Para el desarrollo normal de la operación en archivo de gestión el oferente deberá suministrar al personal de apoyo en instalaciones de Fiduprevisora, el equipo de cómputo y así mismo, suministrar el soporte Tecnológico a los equipos que presentan fallas en la operación y suministrar los elementos de oficina que se describen a continuación:

EQUIPOS DE COMPUTO	
REQUERIMIENTO MÍNIMO	CARACTERÍSTICAS
PROCESADOR	Intel Core 5 a 2.36 Gherz.
MEMORIA	Mínimo 16 GB de RAM.
DISCO DURO	1 TB
PANTALLA	24" Pulgadas
IMPRESORA	Laser y/o térmica.
LICENCIAS SOFTWARE	Licencia del sistema operativo (Windows) Licencia de suite ofimática (Microsoft 365 / Office 365)
WINDOWS	S.O Windows 11
NAVEGADOR WEB	Microsoft Edge or Google Chrome.
ACCESO A INTERNET	Mínimo banda ancha de 2 megabits por cada computador
BASE DE DATOS DESTINATARIO	Código interno y nombre destinatario, dirección, teléfono, nombre de ciudad completo y departamento. En formato Excel dicha estructura debe ser aprobada por la supervisión del contrato.
CORREO ELECTRÓNICO	Microsoft Mail, Outlook, Lotus notes.
IMPRESORA	Térmica para la impresión de sticker de label para carpetas y cajas
EQUIPO MULTIFUNCIONAL	La resolución Impresión debe ser de: 1.200 x 1.200 ppp, Velocidades requeridas: IMPRESIÓN: 50 PPM Mínimo - COPIADO: 50 PPM Mínimo - ESCANER: 90 PPM Mínimo Software de captura e indexación y ruteo a carpetas específicas, de la información digitalizada de manera masiva en formato PDF, PDFA4 punto tif y Multitiff de alta compresión. Esta impresora es para uso de la operación del personal del contratista, en instalaciones de la entidad en Bogotá.





ELEMENTOS DE OFICINA

Papelería: hojas, lápiz esferos borradores, tajalápiz, Colbon, código de barras para marcación de cajas, marcadores, esferos, perforadoras industriales etc, para el cumplimiento de sus actividades en las oficinas de Fiduprevisora en Bogotá D.C. y Regionales (Cartagena, Barranquilla).

Nota: El volumen de estos elementos será de acuerdo con la necesidad del servicio del personal del contratista en las instalaciones de la Entidad.

Bogotá D.C. Calle 72 No 10 - 03, Tel. (601) 756 6633 | **Barranquilla** (605) 385 4010 |
Bucaramanga (607) 697 1687 Ext: 6900 | **Cali** (602) 485 5036 | **Cartagena** (605) 693 1611 |
Ibagué (608) 277 0439 | **Medellín** (604) 340 0937 | **Popayán** (602) 837 3367 |
Rioacha (605) 729 5328 **Villavicencio** (608) 683 3751
Línea gratuita nacional 01 8000 180510

Fiduprevisora S.A. NIT 860.525.148 - 5
Línea gratuita nacional 018000 180510
PBX (601) 756 6633
Peticiones o solicitudes:
www.fiduprevisora.com.co/solicitudes-quejas-y-reclamos/

